



Stadt Bielefeld | 190.11 | 33597 Bielefeld

Stadt Bielefeld
Die Oberbürgermeisterin

**Amt für Zentrale
Leistungen**
Werner-Bock-Str. 38

Auskunft gibt Ihnen:
Herr Westendorf
1. Etage / Zimmer 1.1.16

Telefon 0521 51 - 20617
Telefax 0521 51 - 3350
jJns.Westendorf@bielefeld.de
www.bielefeld.de



	Bitte bei der Antwort angeben	
Datum und Zeichen Ihres Schreibens	Mein Zeichen	Bielefeld
	190.12	13.07.2026

Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes (Bauleistungen)

Bauvorhaben	
Erweiterung OGS-Grundschule Brake	
Baustelle	
Am Bohnenkamp 15, 33729 Bielefeld	
Angebot für	
Unterfangung und Abstützarbeiten	
Projekt-Nr.:	
ZVS 2026 0245	
Vergabeverfahren	
☒ öffentlich (uneingeschränkter Bieterkreis)	
☐ beschränkt (vorausgewählter Bieterkreis)	
☐ Direktvergabe	
☐	
Ende der Angebotsfrist/Eröffnungstermin am (Datum, Uhrzeit)	
29.07.2026 um 10:00 Uhr	
Ende der Bindefrist (Datum)	
28.08.2026	

Das Vergabeverfahren erfolgt nach § 75a GO NRW.

- ☐ Es ist grundsätzlich vorgesehen, über die Angebote zu verhandeln.
- ☐ Der Auftraggeber behält sich die Option vor, über Angebote zu verhandeln, sofern das sinnvoll oder notwendig erscheint.
- ☒ Der Zuschlag soll ohne Verhandlungen erteilt werden.

Konten der Stadtkasse Bielefeld
Sparkasse Bielefeld
IBAN: DE09 4805 0161 0000 0000 26
BIC: SPBIDE33XXX
Postbank Hannover
IBAN: DE52 2501 0030 0000 0203 07
BIC: PBNKDEFF
Gläubiger-Identifikationsnummer:
DE1920000000017669

Lieferanschrift:
Stadt Bielefeld
Neues Rathaus (Niederwall 23)
33602 Bielefeld

Rechnungsanschrift:
Stadt Bielefeld
Amt (siehe oben)
Postfach 10 29 31
33529 Bielefeld

Sprechzeiten:
Montag - Freitag 08.00 - 12.00 Uhr
Donnerstag 08.00 - 12.00 Uhr
14.30 - 18.00 Uhr
im Übrigen nach Vereinbarung

Anlagen:

1. Angebotsschreiben
2. Leistungsbeschreibung/-verzeichnis
3. ☒ Zusätzliche Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen der Stadt Bielefeld (ZVB-StBi)
4. ☒ Besondere Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen der Stadt Bielefeld
5. ☒ Allgemeine Technische Vertragsbedingungen für Bauleistungen
6. ☐ Formblätter zur Angebotskalkulation
7. ☒ Planunterlagen
8. ☐ Bieterangabenverzeichnis
9. ☒ Besondere Vertragsbedingungen der Stadt Bielefeld zur Einhaltung des Tariftreue- und Vergabegesetzes Nordrhein-Westfalen (BVB Tariftreue- und Vergabegesetz Nordrhein-Westfalen)
10. ☐ Erklärung nach § 19 Abs. 3 Mindestlohngesetz (MiLoG)
11. ☒ GAEB-Datei
12. ☒ Eigenerklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123 ff GWB
13. ☒ Eigenerklärung für nicht präqualifizierte Unternehmen in folgendem Vergabeverfahren

Folgende Unterlagen sind mit dem Angebot einzureichen:

- ☒ Angebotsschreiben
- ☒ Leistungsbeschreibung/-verzeichnis
- ☒ die oben genannten Anlagen Nr. 12+13
- ☒ GAEB-Datei (sofern möglich)
- ☐

Sie können Ihr Angebot in folgender Form abgeben:

- ☒ elektronisch unter Nutzung des Vergabemarktplatzes Westfalen/Vergabe.NRW

Sie können Ihr Angebot elektronisch in Textform gemäß § 126 b BGB auf den Vergabemarktplatz Westfalen/Vergabe.NRW hochladen (über Bietertool oder web-basierte Abgabe) und dadurch verschlüsselt übermitteln. Im Regelfall werden keine höheren Signaturanforderungen gestellt. Tipps und Anleitungen für die elektronische Angebotsabgabe finden Sie auf dem Vergabemarktplatz Westfalen/Vergabe.NRW im Support-Bereich für Unternehmen (<https://support.cosinex.de/unternehmen>).

☐

Infos zur Angebotsabgabe:

Das Angebot ist in deutscher Sprache abzufassen. Für Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen.

Ferner gilt die Fremdfirmenrichtlinie der Stadt Bielefeld, die im Internetauftritt der Stadt Bielefeld unter <https://www.bielefeld.de/sites/default/files/dokumente/Fremdfirmenrichtlinie.pdf> eingesehen werden.

In der Leistungsbeschreibung sind etwa geforderte Angaben zu den Fabrikaten und Erzeugnissen grundsätzlich hinreichend zu konkretisieren.

Beabsichtigte Bieter-/Arbeitsgemeinschaften sind nur bei öffentlichen Vergabeverfahren möglich. Sie sind bei Abgabe des Angebotes anzugeben. Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern bestätigte Erklärung abzugeben,

- in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist,
- in der alle Mitglieder aufgeführt sind und die/der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreterin/Vertreter bezeichnet ist,
- dass die/der bevollmächtigte Vertreterin/Vertreter die Mitglieder gegenüber der/dem Auftraggeberin/Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt,
- dass alle Mitglieder als Gesamtschuldnerinnen/Gesamtschuldner haften.

Etwaige Unklarheiten sollten unbedingt vor Angebotsabgabe geklärt werden. Rückfragen sollen rechtzeitig vor dem Ende der Angebotsfrist eingereicht werden.

Zum Nachweis der Eignung werden Angaben/Unterlagen zu folgenden Punkten verlangt

(zunächst sind die vollständigen Angaben auf dem Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ oder der Nachweis der Präqualifizierung ausreichend, ggfs. werden Einzelnachweise nachgefordert):

- ☐ entfällt
- ☒ Umsatz des Unternehmens
- ☒ vergleichbare Leistungen
- ☒ Anzahl der Arbeitskräfte
- ☒ Eintragung ins Berufsregister
- ☒ Auskunft über Insolvenzverfahren
- ☒ Auskunft über Liquidation
- ☒ Nachweis, dass keine schwere Verfehlung begangen wurde
- ☒ Zahlung von Steuern und Abgaben
- ☒ Zahlung von Sozialversicherungsbeiträgen
- ☒ Mitglied in der Berufsgenossenschaft
- ☐
- ☐

Losweise Vergabe

Die Leistung ist in Lose aufgeteilt:

- ☒ nein
- ☐ ja, Angebote sind möglich
 - ☐ für ein Los
 - ☐ für ein oder mehrere Lose
 - ☐ für alle Lose

Ist die Leistung nach einzelnen Losen ausgeschrieben, wird grundsätzlich der Zuschlag auf das jeweils wirtschaftlichste Los erteilt. Angaben zu möglichen Loslimitierungen und besondere Regelungen sind der Bekanntmachung und/oder den Vergabeunterlagen zu entnehmen.

Nebenangebote

Nebenangebote sind

- ☒ nicht zulässig.
- ☐ nur bei Abgabe eines wertbaren Hauptangebotes zulässig.
- ☐ auch ohne Abgabe eines Hauptangebotes zulässig.

Konkrete Anforderungen an die Nebenangebote und deren Wertung sind in den Vergabeunterlagen dargestellt.

Mehrere Hauptangebote

- ☐ Die Abgabe mehrerer Hauptangebote ist nicht zugelassen.
- ☒ Die Abgabe mehrerer Hauptangebote ist zugelassen.
Jedes Hauptangebot muss aus sich heraus zuschlagsfähig sein.

Nachforderungen

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit dem Angebot gefordert war, werden:

☐ nicht nachgefordert

☒ nachgefordert

Hinweis: Wertungsrelevante Angaben können i.d.R. nicht nachgefordert werden und können daher zum Ausschluss des Angebotes führen.

Anforderungen an den Inhalt von Angeboten

- Die Angebote müssen die geforderten Preise enthalten.
- Die Angebote müssen die geforderten Erklärungen und Nachweise enthalten.
- Bieter/innen können die geforderten Preise in Form einer elektronischen Datei (GAEB-Datei) einreichen, sofern diese in Struktur und Inhalt der vorgegebenen Version entspricht. Gewertet werden können ausschließlich lesbare Dateien in dem jeweils zulässigen Format. Sollten Preise in unterschiedlichen Formaten (z.B. GAEB-Datei und pdf-Version) übermittelt werden und widersprüchliche Angaben enthalten, gilt der jeweils geringere Einheitspreis. Sofern es notwendig erscheint, kann der AG auch Angaben aufklären oder Angebote ausschließen.
- Soweit Preisnachlässe ohne Bedingung gewährt werden, sind diese eindeutig zu benennen.

Angebotswertung

Kriterien für die Wertung der Angebote (Haupt- und Nebenangebote) sind:

☒ der Preis zu 100 %

☐ mehrere Zuschlagskriterien, diese sind in den Vergabeunterlagen detailliert dargestellt

Verstöße gegen die Vergabebestimmungen können geltend gemacht werden:

bei der Bezirksregierung Detmold, Koordinierungsstelle für Vergabebeschwerden, Postfach 24 53, 32754 Detmold

Hinweis gem. Art. 13, 14 EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO)

- gilt nur für natürliche Personen -:

Im Zusammenhang mit der Angebots-/Auftragsabwicklung werden über den Auftragnehmer/die Auftragnehmerin personenbezogene Daten erhoben, gespeichert und verändert.

Das Erheben, Speichern, Verändern und Nutzen personenbezogener Daten ist nach Art. 6 EU-DSGVO zulässig, da dies zur rechtmäßigen Erfüllung der in der Zuständigkeit der Stadt Bielefeld liegenden Aufgaben erforderlich ist.

Weitere Angaben entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung, die im Internetauftritt der Stadt Bielefeld unter https://www.bielefeld.de/sites/default/files/dokumente/Datenschutz_Vergaben.pdf eingesehen werden kann.

Verhütung und Bekämpfung von Korruption:

Die Stadt Bielefeld tritt Korruptionsgefahren mit geeigneten Maßnahmen entgegen.

Das Gesetz zur Verbesserung der Korruptionsbekämpfung in Nordrhein-Westfalen (Korruptionsbekämpfungsgesetz - KorruptionsbG) und das Gesetz zur Einrichtung und zum Betrieb eines Registers zum Schutz des Wettbewerbs um öffentliche Aufträge und Konzessionen (Wettbewerbsregistergesetz – WregG) in der jeweils zurzeit gültigen Fassung finden Anwendung

Mit freundlichem Gruß
I. A.

gez. Sölken